


|  |  |   |                 |   |                                |
|--|--|---|-----------------|---|--------------------------------|
| کد فرآیند:<br>1320PR09.1                     |  | عنوان فرآیند:<br>«مدیریت بحران»   |                 | مالک فرآیند:<br>واحد /مسئول ایمنی ناحیه   |                                |
| شرح فرآیند:<br>فلوچارت فرآیند مدیریت بحران   |  |   |                 |   |                                |
| الف- فرم های مورد استفاده در فرآیند:         |  |   |                 |   |                                |
| ردیف   | عنوان فرم  | کد فرم  | ردیف            | عنوان فرم   | کد فرم                         |
| ۱  | -  | -   | ۴               | -   | -                              |
| ۲  | -  | -   | ۵               | -   | -                              |
| ۳  | -  | -   | ۶               | -   | -                              |
| ب- معیارهای پایش و اندازه گیری فرآیند:       |  |   |                 |   |                                |
| ردیف   | عنوان معیار پایش   | استاندارد پایش  | دوره زمانی پایش |   |                                |
| ۱  | وجود سوابق بحران های پیش آمده در ناحیه و اقدامات انجام گرفته       | ٪ ۱۰۰   | یک ساله         |   |                                |
| ۲  | وجود سوابق تعاملات با سایر ارگانها، کارگروهها و ستاد حوادث شهرستان | ٪ ۱۰۰   | یک ساله         |   |                                |
| ۳  |  |   |                 |   |                                |
| ج- الزامات نظارتی و کنترلی فرآیند:           |  |   |                 |   |                                |
| ردیف   | شرح الزام نظارتی   | میزان مقرر  | دوره زمانی      | زمان نظارت  | ناظر                           |
| ۱  | نظارت بر صحت اجرای فرآیند  | حداقل ۱ مورد  | یک ساله         | پس از اتمام دوره  | دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری |
| د- سیستم مورد استناد فرآیند (جهت گزارشگیری): |  |   |                 |   |                                |
| سیستم اتوماسیون اداری                        |  |   |                 |   |                                |
| امضاهای مجاز                                 |  | تاریخ ویرایش: ۱۳۹۷/۰۷/۰۱  |                 |  |                                |
| تهیه کننده:<br>فخرعلی دیهیم                  | تأیید کننده:<br>نجات الله علی نژاد                                 | -فرم تجزیه و تحلیل فرآیند اضافه گردید.<br>-فلوچارت فرآیند ویرایش گردید. |                 |   |                                |
| کنترل کننده:<br>منوچهر هاشمی                 | نصوب کننده:<br>اکبر حسن بکلو                                       | تاریخ اجرا: ۱۳۹۷/۰۷/۰۱  |                 |   |                                |

### فرم تجزیه و تحلیل فرآیند: «مدیریت بحران»

| منابع مورد نیاز                          | خروجی های فرآیند             | ورودی های فرآیند       |
|--|------------------------------|------------------------|
| امکانات، ماشین آلات، خودرو، نیروی انسانی | برگزاری کمیته مدیریت بحران   | هشدارهای هواشناسی      |
| تجهیزات و یراق آلات شبکه                 | بسیج نمودن امکانات و نیروها  | وقوع خاموشی های گسترده |
|  | رفع خاموشی ها و مدیریت بحران |                        |
| زیر فرآیندها                             | فرآیندهای مرتبط              |                        |
| -  | -                            | -                      |
| -  | -                            | -                      |

#### ارتباط فرآیند با اهداف استراتژیک سازمان

| اهداف کلان مرتبط   | اهداف خرد مرتبط  |
|--|------------------|
| کاهش میزان خاموشی ها به ازای هر مشترک در روز از ۲/۶ به ۰/۷۵ دقیقه در روز | توسعه نقاط مانور |

| مقدار هدف                   | شاخص اندازه گیری هدف                         |
|-----------------------------|--|
| از ۱,۴۷ دقیقه به ۱,۳۵ دقیقه | کاهش میزان خاموشی ها به ازای هر مشترک در روز |

#### وضعیت مدیریت دانش فرآیند

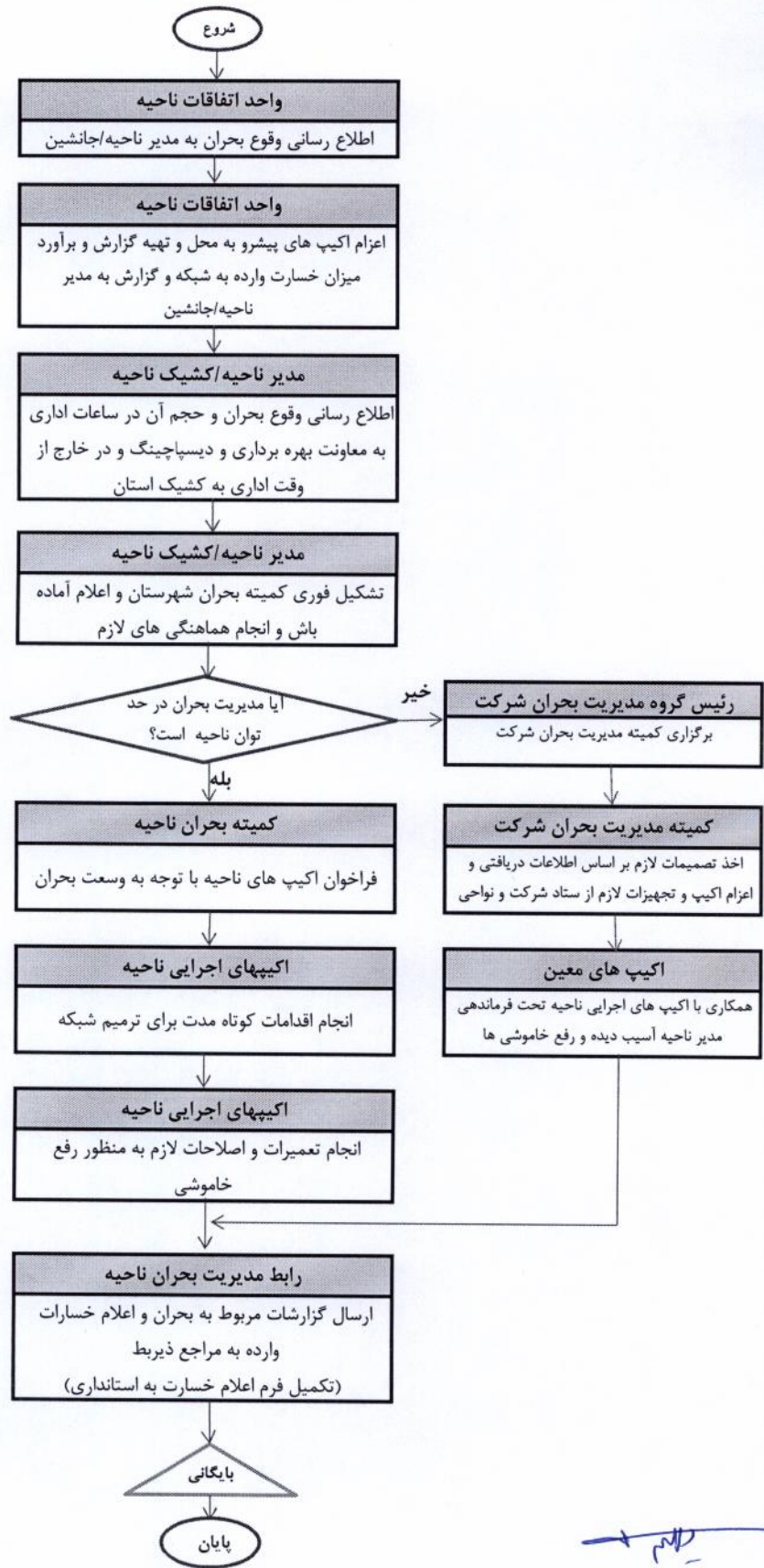
|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| جلسات و کمیته های مدیریت بحران                            | روش شناسایی دانش در فرآیند         |
| فرم ثبت تجربه - ثبت پیشنهاد در نظام پیشنهادات - صورتجلسات | روش خلق دانش در فرآیند             |
| درخت دانش - بایگانی مدارک                                 | روش نگهداری دانش در فرآیند         |
| درخت دانش - شبکه های داخلی                                | روش به اشتراک گذاری دانش در فرآیند |
| ابلاغ جهت اجرا  | روش بکارگیری دانش در فرآیند        |

#### ارزیابی ریسک و بهبود فرآیند

| ریسک های ناشی از تغییر در فرآیند      | فرصتهای حاصله از بهبود فرآیند                | شاخص های اندازه گیری فرآیند                           |
|---------------------------------------|--|---|
| کاهش هماهنگی در رفع به موقع خاموشی ها | آمادگی بیشتر جهت مقابله با بحرانهای پیش آمده | سوابق بحرانهای پیش آمده در ناحیه و اقدامات صورت گرفته |
| -                                     | -  | وجود سوابق تعاملات صورت گرفته با سایر سازمانها        |

| واحد سازمانی مسئول | اقدامات مورد نیاز برای کاهش ریسک ناشی از تغییر یا بهبود فرآیند |
|--------------------|--|
| گروه مدیریت بحران  | ایجاد آمادگی در نواحی تابعه با انجام مانور ها                  |
| گروه مدیریت بحران  | پیش بینی و تامین تجهیزات مورد نیاز در شرایط بحران              |
| -                  | -  |

**فلوجارت فرآیند مدیریت بحران در ناحیه**



*Handwritten signature and date: ۱۳۹۷/۰۶/۰۱*